

國立勤益科技大學
圖書館2樓資源應用指導室 借用申請單

申請日期： 年 月 日

申請事由			
借用單位			
使用人數			
使用日期 時 間	民國____年____月____日（星期____） 至 ____年____月____日（星期____） ____時____分 至 ____時____分		
設備內容	本場地備有學生桌40席、教師桌1席、投影機、電動布幕、86吋多點觸控顯示器、擴音機組及無線麥克風1套。		
注意事項	1. 場地借用時間為週一至週五8:10-21:00。 2. 本場所禁止各項飲食、飲水，借用者須確實遵守規定。 3. 場地歸還時，應將個人物品攜出，並維持場地整潔。若有損毀設備情事發生，借用單位須照原購價賠償。		
申請人		申請人分機	
申請單位主管		圖書館 經辦人	

國立勤益科技大學
圖書館2樓資源應用指導室 借用申請單

申請日期： 年 月 日

申請事由			
借用單位			
使用人數			
使用日期 時 間	民國____年____月____日（星期____） 至 ____年____月____日（星期____） ____時____分 至 ____時____分		
設備內容	本場地備有學生桌40席、教師桌1席、投影機、電動布幕、86吋多點觸控顯示器、擴音機組及無線麥克風1套。		
注意事項	1. 場地借用時間為週一至週五8:10-21:00。 2. 本場所禁止各項飲食、飲水，借用者須確實遵守規定。 3. 場地歸還時，應將個人物品攜出，並維持場地整潔。若有損毀設備情事發生，借用單位須照原購價賠償。		
申請人		申請人分機	
申請單位主管		圖書館 經辦人	