# 國立勤益科技大學圖書館校友、推廣教育班學員及退休人員借書證申請單 Application Form of Alumni, Continuing Education Student

## and Retiree Library Card

編號:

姓 名:	申請日期:	年	月	日			
Name	Date of Applicati	on (Y)	(M)	(D)			
身分證字號:							
ID No.							
通訊地址:	電話:						
Resident Address	Tel.						
户籍地址:□同上	電話:						
Permanent Address	Tel.						
E-mail:	手機:						
	Cell Phone						
保證金金額:貮仟元整							
Earnest Money							
承辦單位:							
Approved by Librarian							
退費時填寫:							
Refund the Earnest Money							

金融機構名稱:	帳號:					
Name of the Bank	Deposit Account					
簽名:	日期: 年 月 日					
Signature	Date (Y) (M) (D)					
承辨人:	單位主管:					
Approved by Librarian	Library Administrator					

#### 注意事項:

- (一) 依據「國立勤益科技大學圖書館校友、教育推廣班學員及退休教職員借書辦法」辦理。
- (二) 申辦方式:
  - 1. 填妥本申請表(一式二份)後,至出納組(週一至週五8:00-17:00)繳交保證金2000元, 將申請表交回圖書館(教育推廣班學員需持本申請表先至推廣部辦公室核章)。
  - 2. 校友:憑畢業證書正本、身份證正本、保證金收據及一吋照片一張辦理借書證,日後即 憑借書證辦理借書。
  - 推廣教育班學員:持推廣部核章後之申請表、身份證正本、保證金收據及一吋照片一張 辦理借書證,日後即憑借書證辦理借書。
  - 4. 退休人員:憑退休證正本、身份證正本及保證金收據辦理,日後即憑退休證辦理借書。
- (三) 借閱冊數及借期:
  - 1. 校友及推廣教育班學員:借書冊數以一般圖書 6 冊為限,借期 21 天,不得續借及預約。
  - 2. 退休人員:借書冊數以一般圖書8冊為限,借期21天,不得續借及預約。
- (四) 申請保證金退還需檢附 1.本申請表第一聯(申請者收執聯) 2.保證金收據 3.金融機構存摺 影本(本人) 4.借書證,送交圖書館辦理退費(配合學校作業流程,約需一個月)。
- ◎申請單之反面為「國立勤益科技大學圖書館個人資料蒐集聲明書」,請務必詳閱後簽名確認。

第一聯:申請者收執聯

# 國立勤益科技大學圖書館 個人資料蒐集聲明書

國立勤益科技大學圖書館(以下簡稱本館)為了確保申請者之個人資料、隱私及權益之保護,請於申請借書前詳細閱讀本聲明書內容。

本聲明書乃依據個人資料保護法第八條之規定,於蒐集您的個人資料時進行法定告知義務。

#### 一、蒐集之目的

本館為執行借書相關業務所需,蒐集您的個人資料,並進行各項統計調查。

#### 二、蒐集個人資料之類別

本館因執行業務蒐集您的個人資料包括:

- (一) 辨識個人者(COO1):如姓名、E-mail、聯絡電話、通訊地址、戶籍地址等。
- (二) 辨識財務者(C002):如金融機構帳戶之號碼。
- (三) 政府資料中之辨識者(C003):如身份證字號。
- (四) 財務交易(CO93):如保證金。

#### 三、個人資料利用之期間、地區、對象及方式

- (一)本館於蒐集目的之存續期間或因執行業務所需保存期間內,得合理利用您的個人資料, 利用地區不限。
- (二)本館利用您的個人資料於蒐集目的宣告之各項業務執行,包括因業務執行所必須之各項聯繫與通知。

### 四、個人資料之提供

- (一)請依各項服務需求提供您本人正確、最新及完整的個人資料,若您的個人資料有任何異動,請主動向本館申請更正。
- (二)若提供錯誤、過時、不完整或具誤導性的資料,而損及您之相關權益,本館將不負相關 賠償責任。
- (三)本館於蒐集您的個人資料時,如有欄位標示為選擇性填寫,當您選擇不提供該個人資料時將不造成任何權利之影響。

#### 五、個人資料之保密

本館將善盡個人資料保護之責。如因天災、事變或其他不可抗力所致者,致您的個人資料被竊取、洩漏、竄改、遭其他侵害者,本館將於查明後以電話、電子郵件或網站公告等方法,擇以適當方式通知您。

### 六、當事人就個人資料得行使之權利

- (一) 您得行使之權利如下:
  - 1. 查詢或請求閱覽其個人資料。
  - 2. 請求製給個人資料之複製本。
  - 3. 請求補充或更正個人資料。
  - 4. 請求停止蒐集、處理或利用其個人資料。
  - 請求刪除個人資料,惟因本館執行業務所必須者,本館得不依請求為之。
- (二) 若您欲行使上述權利,請電洽或以電子郵件詢問本館業務負責人。
- (三) 如您因行使上述權利,而使您的權益受損時,本館將不負任何損害賠償責任。

七、本館保留隨時修改本聲明書之權利,內容修改時將另行公告,不作個別通知。如您未提出異議 或繼續使用本館相關服務,表示您已同意並接受本館所更改內容之拘束。

# 國立勤益科技大學圖書館校友、推廣教育班學員及退休人員借書證申請單 Application Form of Alumni, Continuing Education Student

# and Retiree Library Card

編號:

姓 名:			申請日期	<b>;</b>	年	月		日
Name			Date of A	pplication	n (Y)	$(\mathbf{N}$	<b>(1</b> )	(D)
身分證字號:								
ID No.								
通訊地址:			電話:					
Resident Addres	SS				Tel.			
戶籍地址:□□	司上				電話:			
Permanent Adda	ress		Tel.					
E-mail:			手機:					
			Cell Phone					
保證金金額:	<b>貮仟元整</b>							
Earnest Money	, -							
承辦單位:								
Approved by Li	hrarian							
退費時填寫:								
Refund the Earn	•							
金融機構名稱			帳號:					
			Deposit Account					
/** -			日期:	年	月	E		
Signature			Date	(Y)	( M)	( <u>[</u>	<b>)</b> )	
			單位主管:					
Approved by Librarian Library Administrator								
	因人資料蒐集聲明書」.	並同意達	遵守 「國立	勤益科技ス	大學圖書	館校	友、推	<b>E廣教育</b> 班
學員及退休教職員	<b>【借書辦法」</b> 。		<b></b>	1 油 炊 炊	h			
	申請人親筆簽名							
承辦人員填寫								
借書證別	校友	退	休人員	推廣教	育班學	員	查核	人員
	□身份證正本	□身付	分證正本		證正本			
	□畢業證書正本	□退化	木證正本		金收據昭出			
文件查核	□保證金收據	□保討	登金收據	□□推廣				
	□一吋照片							
				使用有	效期限	至		
				年	月	日		
		<u> </u>						

第二聯:圖書館存根聯