國立勤益科技大學圖書館

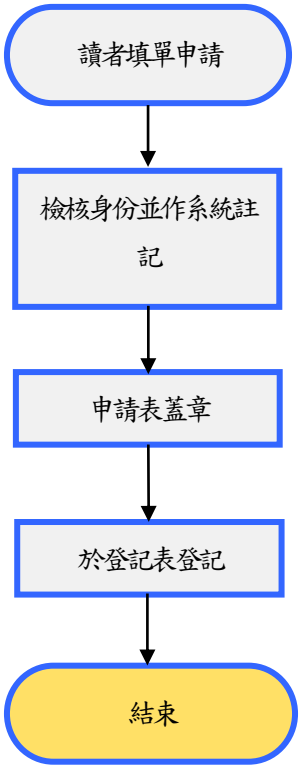
中區技專校院校際聯盟跨校借書申請標準作業流程

1.目的：讓讀者及流通櫃人員了解如何辦理中區技專校院校際聯盟跨校借書申請，並可按步就班操作，以提升效率及減少錯誤。

2.依據：中區技專校院校際聯盟圖書館互借服務辦法。

3.範圍：本校專任教職員及在學學生。

4.權責：詳如 5 作業說明。

作業流程	承辦人	執行時間	相關表單
	讀者 圖書館 (陳美智/2227) 圖書館 (陳美智/2227) 圖書館 (陳美智/2227)	隨到隨辦 隨到隨辦	

5.作業說明

5-1： 讀者線上申請：http://www.lib.ctu.edu.tw/interlibrary/ 。

5-2：館員審核資料

（1）利用流通系統查詢，以確認申請者為本校教職員或學生。

（2）檢查申請表之欄位是否填寫正確。

（3）有效日期為當學年的 7/31，畢業生則為當學年的 4/30。

5-3：讀者收到審核通過 E-mail 確認信。

5-4：讀者持學生證或教職員證及身分證到申請的學校辦理資料登錄後，即可借書。

6.控制重點：風險分布 1

6-1：透過流通系統查核，檢視申辦讀者資料填寫是否完整、正確。

6-2：確認是否為畢業班學生，設定正確有效期限。

6-3：於每年 5 月 1 日查核畢業生；每年 8 月 1 日查核所有學生借閱情況，若有欠書欠款違規紀錄，立即通知該讀者前往申辦學校處理。